

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Studentische Aushilfskraft (m/w/d)

zur Verstärkung unseres engagierten Teams im VSN-Service-Center in Göttingen.

Seit über 25 Jahren übernimmt der Verkehrsverbund Süd-Niedersachsen (VSN) in den Landkreise Göttingen, Holzminden und Northeim sowie in der Stadt Göttingen vielfältige Aufgaben für die Verkehrsunternehmen und Aufgabenträger. Als zentraler Mobilitätsdienstleister engagieren wir uns für eine nachhaltige und zukunftsfähige Mobilität. Mit modernen, kundenorientierten Angeboten verbinden wir Menschen und Orte – und leisten so einen aktiven Beitrag zur Mobilitätswende. Bei der VSN GmbH erhältst Du spannende Einblicke in die Branche und die Möglichkeit Dein theoretisches Wissen in die Praxis umsetzen.

Deine Aufgaben:

- Bearbeitung von Kundenanfragen per Telefon und E-Mail
- bedienen des VSN-Beschwerdemanagement
- persönliche Kundenberatung zu Fahrplänen und Tarifprodukten
- Verkauf von Fahrkarten

Das bringst du mit:

- Freundliches, aufgeschlossenes und serviceorientiertes Auftreten
- Verständnis für organisatorische und kaufmännische Zusammenhänge oder erste Praxiserfahrung
- souveränen Umgang mit dem MS Office-Paket
- Flexibilität und Freude an der Arbeit im Team
- Bereitschaft, sich schnell und engagiert in neue Sachverhalte einzuarbeiten
- Strukturierte, zuverlässige und zielorientierte Arbeitsweise
- Du besitzt ein ausgeprägtes Interesse an Mobilitäts- und ÖPNV-Themen

Das bieten wir dir

- Mitarbeit in einem abwechslungsreichen Arbeitsumfeld mit vielfältigen Themen und Aufgaben
- Du hast die Möglichkeit zur Entwicklung einer nachhaltigen Mobilität beizutragen

Interessiert?

Dann freuen wir uns über die Zusendung deiner Bewerbungsunterlagen an Frau Janina Ternedde (janina.ternedde@vsninfo.de). Für Rückfragen steht dir Frau Janina Ternedde unter der Rufnummer 0551 820 700-0 oder per E-Mail zur Verfügung.